



OBTENDRÁS DIPLOMA



Técnicas de Oratoria



Duración:
16 horas



Modalidad:
PRESENCIAL





DESCRIPCIÓN

En este curso de **Técnicas de Oratoria**, aprenderán a aplicar de manera eficaz técnicas avanzadas de oratoria y a mejorar la impostación de la voz, con el objetivo de optimizar su capacidad de comunicación en entornos laborales.

A lo largo del programa, se brindarán herramientas clave para mejorar la claridad, confianza y persuasión en sus presentaciones, reuniones y discursos.






 Duración:
16 horas

 Modalidad:
Presencial



Técnicas de Oratoria

¿QUÉ APRENDERÁS?

-  **Aplicar técnicas de oratoria en contextos laborales de acuerdo con la estructura del relato profesional**
-  Identificar los parámetros de la voz según dinámica articulatoria.
-  Aplicar técnicas de la voz según necesidades comunicativas.
-  Aplicar técnicas de elementos vocales según eficacia comunicativa.
-  Aplicar técnicas de interpretación vocal según manejo de emociones.

Técnicas de Oratoria

MÓDULO I

Exigencias vocales en el ámbito Profesional

- Instauración de parámetros apropiados para la emisión de la voz.
- Dinámica articuladora para la voz eficaz.
- Coordinación voz-respiración y articulación.

MÓDULO II

Técnicas de La Voz

- Técnicas de reconocimiento y apropiación de las características individuales de la voz
- Uso de elementos prosódicos para aumentar la eficacia comunicativa.
- Técnicas impostación de la voz según las necesidades comunicativas
- La voz como vehículo de las emociones.

Técnicas de Oratoria

MÓDULO III

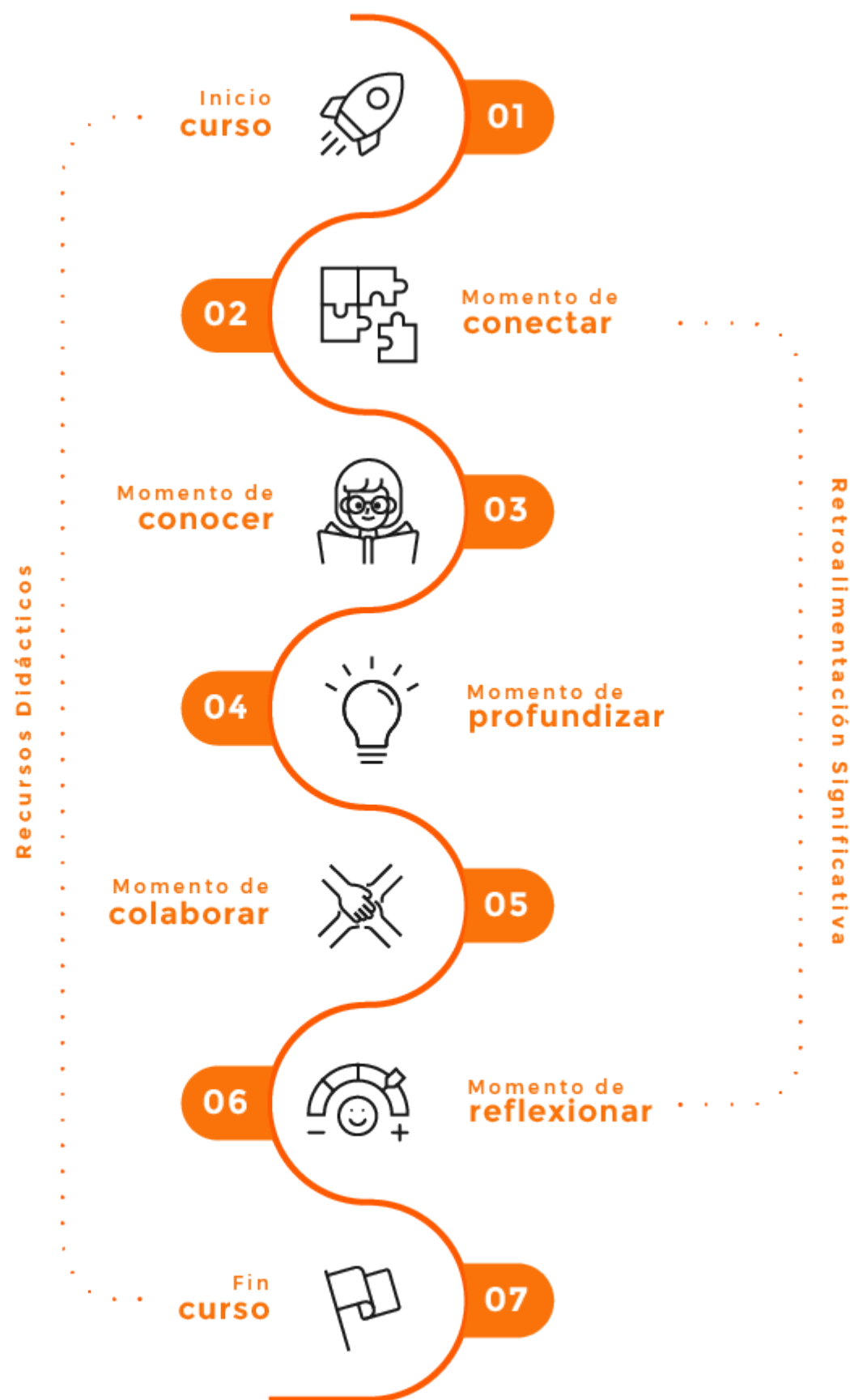
Técnicas de Eficacia Comunicativa

- Técnicas para la interpretación artística de la voz.

MÓDULO IV

Técnicas de Interpretación Vocal

- Técnicas de interpretación vocal a libre elección.
- Técnicas de prevención en alteraciones de la Voz.



Ruta de Aprendizaje

Nuestra trayectoria de aprendizaje ha sido diseñada para **orientar a los estudiantes** a través de un proceso educativo completo y dinámico, dividido en siete etapas clave:

Inicio:

Iniciamos el curso estableciendo expectativas claras.

Conectar:

Generamos vínculos entre los participantes y el contenido.

Conocer:

Presentamos los conceptos fundamentales del curso.

Profundizar:

Los estudiantes exploran a fondo el material proporcionado y practican.

Colaborar:

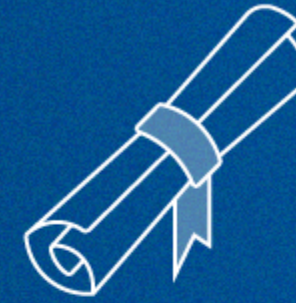
Fomentamos el trabajo en equipo para un aprendizaje práctico.

Reflexionar:

Fomentamos la reflexión crítica para consolidar y aplicar el conocimiento a través de evaluaciones.

Cierre:

Evaluamos y celebramos los logros al finalizar el curso.



¡Obten tu Diploma de Certificación al **aprobar** este curso!

REQUISITOS DE **APROBACIÓN**

- ✓ Cumplir con el mínimo de asistencia a las **clases de un 75%**.
- ✓ Aprobar el curso con un **mínimo de 60 puntos** (en escala de 1 a 100).



*Si no apruebas el curso, obtendrás un Certificado de Participación.

¿POR QUÉ ESTUDIAR EN UDEC CAPACITA?



**+20 AÑOS
CAPACITANDO**



**+40.000
PARTICIPANTES
CAPACITADOS**



**+900
CURSOS
EJECUTADOS**

sence

**MÁS DE
500 CURSOS
CODIFICADOS**



**N° 1 EN LA
OCTAVA REGIÓN
EN CURSOS
SENCE**



**N° 24 de
3.000 OTECs
DE CHILE SEGÚN
SENCE**



**SOMOS
UDEc**



**CERTIFICACIÓN
NCH 2728:2015
BUREAU VERITAS**



**+100
EMPRESAS
HAN CONFIADO
EN NOSOTROS**



Universidad
de Concepción

Udec
Capacita

Obtén tu **Diploma de Aprobación**
al finalizar el curso

Contacto:

Krishna Rodriguez Suazo
Asistente de Proyectos



krishnarodriguez@udec.cl



+56 41 220 7484



www.udeccapacita.cl