UNIVERSIDAD DE CONCEPCIÓN

Udec Capacita

Comité Bipartito de CAPACITACION Universidad de Concepción

EXCEL AVANZADO

APLICADO A LA GESTIÓN LABORAL

Duración:
24 Horas Cronológicas

Modalidad:
Asincrónico

Horario:
Flexible

OBJETIVO GENERAL

Al término de este curso el trabajador estará en condiciones de aplicar las herramientas avanzadas de Excel para la confección correcta de informes de gestión. Entregar a los participantes herramientas y funciones avanzadas de Microsoft Excel, que le permitan construir planillas a medida y realizar análisis complejos sobre los datos.

PREREQUISITOS

Poseer habilidades numéricas y cognitivas, además de conocimientos intermedios de computación y Excel.

DIRIGIDO A

Todo aquel trabajador que utilice bases de datos y requiera de herramientas avanzadas de cálculo.

METODOLOGÍA

Se realizarán clases teóricas - prácticas con apoyo de material digital en plataforma **E-learning**, dirigida por el facilitador, generando encuentro grupal con participantes para aclaración de dudas y consultas.

REQUISITOS DE APROBACIÓN

- Asistencia con **Declaración Jurada** del/la participante.
- Se aprobará con **nota 60%**, en escala de 1 a 100.

CONTENIDOS

MÓDULO I

Repaso de **fórmulas y funciones**

Objetivo de Aprendizaje:

Aplicar correctamente herramientas de búsqueda de información y realizar evaluaciones lógicas.

Contenidos:

- Introducción de repaso de fórmulas y funciones matemáticas básicas e intermedias.
- Fórmulas y funciones, condicionales, búsqueda, demostración y ejercicios.

MÓDULO II

Funciones **lógicas**

Objetivo de Aprendizaje:

Crear y manipular valores en un mismo rango de casilla y consultar mediante métodos especiales de búsqueda de información.

Contenidos:

- Simples y complejas aplicadas a ejercicios reales de una planilla.
- Funciones anidadas complejas y sus análisis.

MÓDULO III

Funciones **lógicas**

Objetivo de Aprendizaje:

Gestionar una base de datos en Excel, calcular subtotales y promedios de datos agrupados en tablas dinámicas avanzadas.

Contenidos:

- Subtotales y tablas dinámicas aplicadas a una base de datos.
- Base de datos, gestión de base de datos.
- Cálculos basados en conficiones específicas y aplicación a datos dados en lista.

MÓDULO IV

Base de **Datos**

Objetivo de Aprendizaje:

Aplicar opciones avanzadas de bases de datos y funciones de búsquedas avanzadas en condiciones específicas entregadas por el relator.

Contenidos:

- Aplicación de funciones de base de datos.
- Realizar consultas a una base de datos mediante funciones de búsqueda por código combinando con funciones lógicas.

MÓDULO V

Macros

Objetivo de Aprendizaje:

Resolver correctamente problemas o ecuaciones matemáticas con soluciones exactas o estimadas entregadas por el relator.

Contenidos:

- Generación de Macros automáticos.
- Ejecución, manipulación y modificación.

MÓDULO VI

Visual **Basic**

Objetivo de Aprendizaje:

Generar macros automáticos y formularios usando el editor de Visual Basic.

Contenidos:

- Creación de formularios diseñados en el editor de Visual Basic mediante códigos de lenguaje estructurado.

Obtén tu Diploma de Aprobación al finalizar el curso

Contacto:

Jazmin Contreras Cifuentes
Asistente Administrativa

jazmincontreras@udec.cl

+569 4299 7511

www.udeccapacita.cl