



OBTENDRÁS DIPLOMA



Técnicas de Comunicación Efectiva **en Equipos de Trabajo**



Duración:
24 horas



Modalidad:
Asincrónico





DESCRIPCIÓN

Adquiere las habilidades necesarias para **mejorar la comunicación en los equipos de trabajo**, incluyendo los actos del habla y su impacto en las relaciones laborales. Además, explora la gestión por compromisos como una herramienta para mejorar la comunicación. También, conocerás los elementos que definen a los equipos eficientes, así como las técnicas específicas para períodos de crisis o ajuste. Con este curso, aprenderás a optimizar la comunicación en los equipos de trabajo, fortaleciendo las relaciones y mejorando la efectividad en la consecución de objetivos comunes

 Duración:
24 horas

 Modalidad:
Asincrónico



Técnicas de Comunicación Efectiva en Equipos de Trabajo

¿QUÉ APRENDERÁS?

-  **Aplicar técnicas de comunicación efectiva en equipos de trabajo según mejoramiento de la transmisión y recepción de información laboral.**
-  Identificar los principios generales de la comunicación en la empresa de acuerdo con los objetivos organizacionales
-  Identificar los hábitos relacionales en equipos de trabajo de acuerdo con sus características
-  Aplicar técnicas de resolución de conflictos según contextos situacionales
-  Aplicar técnicas de comunicación efectiva en el manejo de situaciones de estrés según protocolos establecidos.

Técnicas de Comunicación Efectiva en Equipos de Trabajo

MÓDULO I

Comunicación general

- Aspectos generales del proceso.
- Actos del habla su importancia e impacto.
- Gestión por compromisos.

MÓDULO II

Hábitos relacionales y sus resultados

- Locus de control y comunicación.
- Elementos que definen a los equipos eficientes en la comunicación.

MÓDULO III

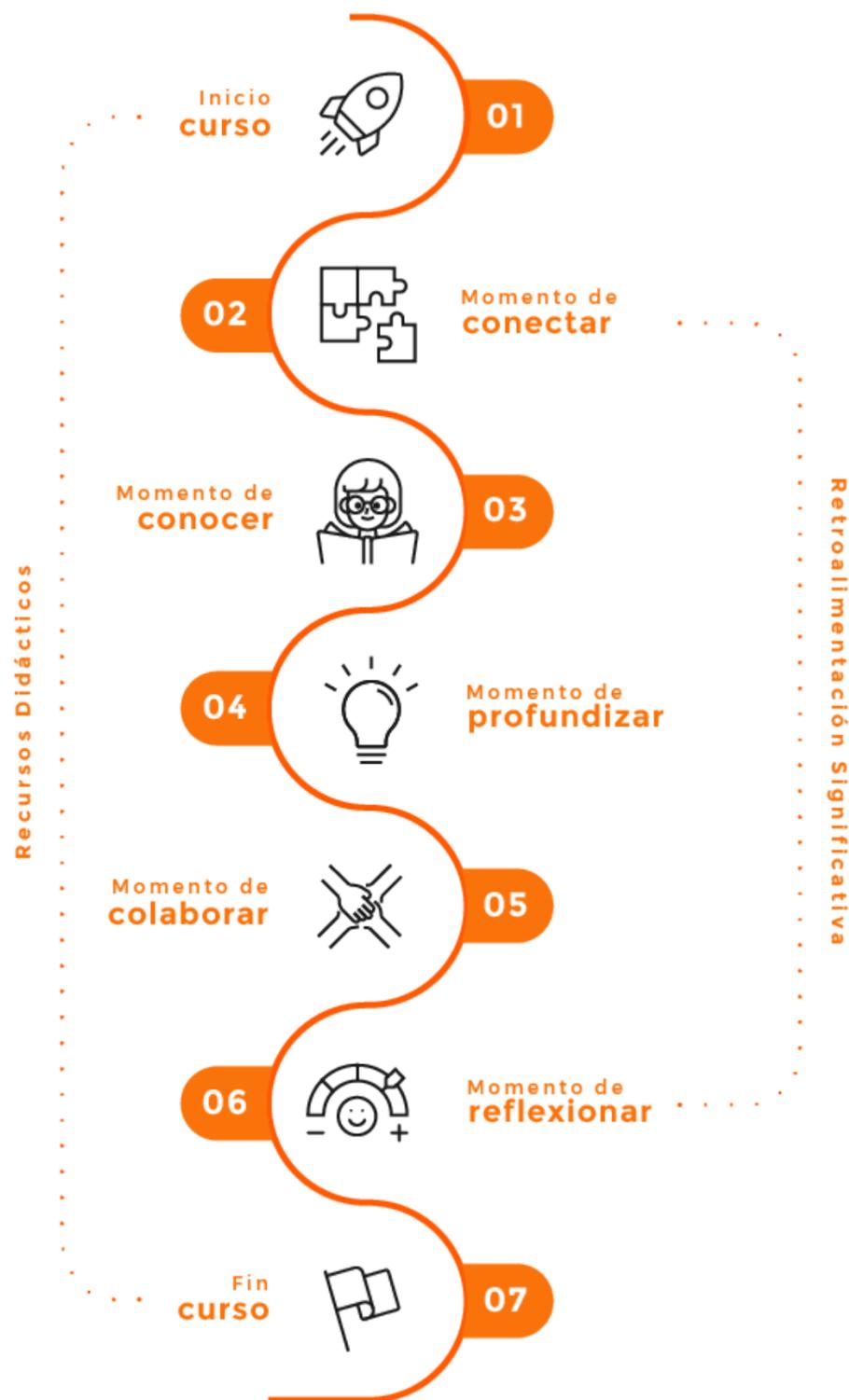
Resolución de conflictos

- Técnicas de afrontamiento y su relación con los mensajes.
- Test de estilos de gestión de conflictos.

MÓDULO IV

Estrés y comunicación

- Comunicación efectiva en periodos de crisis o ajuste.
- Condiciones psicológicas y su relación con la comunicación en periodos de alta demanda.



Ruta de Aprendizaje

Nuestra trayectoria de aprendizaje ha sido diseñada para **orientar a los estudiantes** a través de un proceso educativo completo y dinámico, dividido en siete etapas clave:

Inicio:

Iniciamos el curso estableciendo expectativas claras.

Conectar:

Generamos vínculos entre los participantes y el contenido.

Conocer:

Presentamos los conceptos fundamentales del curso.

Profundizar:

Los estudiantes exploran a fondo el material proporcionado y practican.

Colaborar:

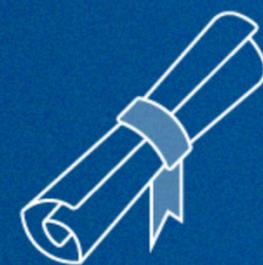
Fomentamos el trabajo en equipo para un aprendizaje práctico.

Reflexionar:

Fomentamos la reflexión crítica para consolidar y aplicar el conocimiento a través de evaluaciones.

Cierre:

Evaluamos y celebramos los logros al finalizar el curso.



¡Obten tu Diploma de Certificación al **aprobar** este curso!

REQUISITOS DE **APROBACIÓN**

- ✓ Cumplir con las **actividades de aprendizajes contempladas en cada uno de los Módulos**
- ✓ Aprobar el curso con un **mínimo de 60 puntos** (en escala de 1 a 100).
- ✓ **Emisión de la Declaración Jurada**, según norma del Sence.

*Si no apruebas el curso, obtendrás un Certificado de Participación.

¿POR QUÉ ELEGIR A UDEC CAPACITA?



**+20 AÑOS
CAPACITANDO**



**+500
PROGRAMAS
REALIZADOS**



**+55.000
PARTICIPANTES
CAPACITADOS**



**+54.000
HORAS
EJECUTADAS**



**+150 EMPRESAS
CONFIAN
EN NOSOTROS**



**93%
DE SATISFACCIÓN
EN PARTICIPANTES**



**CERTIFICACIÓN
NCH 2728:2015
BUREAU VERITAS**



**SOMOS
GREAT PLACE
TO WORK**



**DISPONIBLE
FRANQUICIA
TRIBUTARIA**



Universidad
de Concepción

Udec
Capacita

Obtén tu **Diploma de Aprobación**
al finalizar el curso

Contacto:

Krishna Rodriguez Suazo
Asistente de Proyectos



krishnarodriguez@udec.cl



+56 41 220 7484



www.udeccapacita.cl